
	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO "LEONIDA MONTANARI" Via Cesare Battisti, 14 -00040 Rocca di Papa (Roma) Tel: 06/9499928 www.icmontanariroccadipapa.edu.it Codice Fiscale 84002620585 – Codice Ministeriale RMIC8AQ00N e-mail: RMIC8AQ00N@istruzione.it – rmic8aq00n@pec.istruzione.it</p>	
---	---	--

Alla DSGA Sig.ra Luisa Brunetti
All'Albo online
Al sito web www.icmontanariroccadipapa.edu.it
Agli atti

Oggetto: INCARICO AL D.S.G.A DI GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE DEL PROGETTO
PON FESR 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-112 CUP: I39J21008300006

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo	CUP
13.1.2A	13.1.2A-FESR PON-LA-2021-112	"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"	I39J21008300006

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001,165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.i.i.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D. I. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la candidatura inoltrata da questa scuola;

VISTO il decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 26 ottobre 2021, n. 353, da cui risulta che la proposta presentata da codesta istituzione scolastica è ammessa al finanziamento a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale





ISTITUTO COMPRENSIVO “LEONIDA MONTANARI”
Via Cesare Battisti, 14 -00040 Rocca di Papa (Roma)
Tel: 06/9499928
www.icmontanariroccadipapa.edu.it
Codice Fiscale 84002620585 – Codice Ministeriale RMIC8AQ00N
e-mail: RMIC8AQ00N@istruzione.it – rmic8aq00n@pec.istruzione.it



“Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020– Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU;

VISTA la nota autorizzativa del Ministero dell’Istruzione Prot. AOODGEFID – 0042550 del 02.11.2021 con la quale la Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato a questa Istituzione Scolastica l’autorizzazione del progetto indicato in oggetto, per un importo complessivo di € **56.908,11**;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le Linee Guida dell’Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi PON FESR 2014-2020;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la delibera n. 7 del C.I. del 21/12/2021;

VISTO il Decreto di formale assunzione a Bilancio di cui al Prot. 8143 del 31/12/2021;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2022;

PRESO ATTO che nell’ambito del Progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e all’attuazione del Progetto ivi comprese le attività connesse alla stesura, valutazione, verifiche, ecc. dei bandi ed incarichi al personale, della lettera di invito, della gestione dei preventivi, contratti agli assegnatari e la gestione amministrativo-contabile e della gestione della GPU del portale;

VISTA la tabella 6 “misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo” annessa al CCNL 29/11/2007;

VISTE le specifiche competenze del Direttore dei servizi generali ed amministrativi;

Tutto ciò visto e rilevato, parte integrante del presente avviso

DETERMINA

Di conferire alla DSGA Sig.ra Luisa Brunetti, nata a Rocca di Papa il 18/05/1958, C.F. BRNLSU58E58H404D, in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di Direttore dei servizi generali ed amministrativi, l’incarico di **Responsabile della gestione amministrativo-contabile** necessaria all’attuazione del PON FESR per la realizzazione di “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” contraddistinto dal seguente codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-112
CUP: I39J21008300006





ISTITUTO COMPRENSIVO "LEONIDA MONTANARI"
Via Cesare Battisti, 14 -00040 Rocca di Papa (Roma)
Tel: 06/9499928
www.icmontanariroccadipapa.edu.it
Codice Fiscale 84002620585 – Codice Ministeriale RMIC8AQ00N
e-mail: RMIC8AQ00N@istruzione.it – rmic8aq00n@pec.istruzione.it



Il DSGA, durante l'espletamento dell'incarico, dovrà provvedere a tutti gli adempimenti amministrativo-contabili relativi al progetto di cui all'oggetto, in particolare:

- tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- l'aggiornamento dei documenti contabili di cui al DI 129/2018;
- la predisposizione dei contratti da stipulare;
- la corretta registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle prestazioni (art.24 n.412/91 e circolari applicative);
- l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

Per le prestazioni oggetto del presente incarico spetta un compenso, commisurato alle ore extra orario, effettivamente prestate, al costo di € 24,55, lordo Stato, così come previsto dalla Tab. 6 del CCNL vigente, per un impegno di 49,5 ore complessive per un totale di € 1.215,22 (milleduecentoquindici/22), rientranti nella quota afferente alle spese di gestione del progetto di cui all'oggetto. Sul compenso saranno applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle disposizioni legislative vigenti.

Il pagamento della somma pattuita sarà effettuato solo dopo l'assolvimento degli obblighi assunti con il presente provvedimento.

Detto provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi imputabili alla S.V. ovvero, per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività progettuali.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Antonio Cavaliere

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e successive modifiche

